

بسمه تعالی

شیوه‌نامه اجرایی آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (PhD)

(اجرا برای ورودی‌های ۹۵ به بعد)

فصل اول: مقدمه

این شیوه‌نامه بر اساس پیش‌بینی ماده ۲۳ آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (شماره ۲/۲۷۷۲۲ مورخ ۹۵/۲/۱۷) به منظور اجرای هماهنگ‌تر آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری و همچنین در راستای بخشنامه اجرایی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خصوص تفویض اختیار به دانشگاه‌ها (شماره ۲/۲۸۸۷۱۵ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۵) تدوین شده است.

فصل دوم: کلیات

ماده ۱ برای رعایت اختصار، واژه‌های زیر در این شیوه‌نامه به کار می‌رود:

وزارت علوم: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

دوره دکتری تخصصی (PhD): دوره تحصیلی که پس از دوره کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای آغاز می‌شود و دانشجو طبق برنامه درسی مصوب، مدرک دکتری دریافت می‌کند.

آیین‌نامه: منظور آیین‌نامه دوره دکتری (PhD) است.

شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده: منظور شورایی است که بر اساس ماده ۱۳ آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها تشکیل می‌شود.

گروه آموزشی: منظور کوچک‌ترین واحد سازمانی آموزشی مصوب دانشگاه است.

متخصصان حرفه‌ای: صاحب‌نظران یا کارشناسان باتجربه غیر هیات علمی در سایر بخش‌های جامعه هستند که دارای مهارت و صلاحیت حرفه‌ای به تأیید کمیته منتخب تحصیلات تکمیلی هستند.

ماده ۲ دوره دکتری تخصصی بالاترین دوره تحصیلی آموزش عالی است که به اعطای مدرک تحصیلی می‌انجامد و رسالت آن تربیت افرادی است که با نوآوری در زمینه‌های مختلف علوم و فناوری در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش مؤثر باشند. تحصیل در دوره دکتری به صورت تمام‌وقت است و اشتغال به هر کار دیگری در خارج از دانشگاه تحت هر عنوان ممنوع است. همچنین تحصیل هم‌زمان دانشجوی دکتری در دوره مشابه یا سایر دوره‌های تحصیلی به هر طریق ممنوع است. آموزش رایگان برای هر دانشجو در مقطع دکتری تخصصی، صرفاً یک‌بار ممکن است.

فصل سوم: شرایط پذیرش در دوره

ماده ۳ ضوابط ورود داوطلبان به دوره دکتری به شرح زیر است:

الف) داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

ب) داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای مورد تأیید وزارت علوم یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ج) احراز صلاحیت علمی برای ورود به رشته موردنظر



د) احراز توانایی در زبان انگلیسی

تبصره ۱ به جز در موارد مصرح در قانون (نظیر پذیرش بدون آزمون، انتقال خارج به داخل، بورس، جایزه شهید احدی، دانشجویان غیر ایرانی) پذیرش از طریق آزمون صورت می‌گیرد.

فصل چهارم: مرحله آموزشی

ماده ۴ مجموع واحدهای دوره دکتری ۳۶ واحد است که شامل ۱۵ تا ۱۸ واحد درسی و ۱۸ تا ۲۱ واحد رساله است. تعداد واحدهای درسی و رساله هر رشته در برنامه مصوب آن رشته توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مشخص می‌شود.

تبصره ۲ واحدهای درسی به منظور تسلط بر مفاهیم نوین هر رشته و تقویت توان علمی دانشجو برای اجرای فعالیت‌های پژوهشی دوره، با نظر استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده بر اساس برنامه درسی مصوب هر رشته انتخاب می‌شود.

تبصره ۳ دروس تحصیلات تکمیلی گذرانده دانشجو در مقطع دکتری دانشگاه‌های معتبر قبل از پذیرش یا انتقال به دوره کنونی با موافقت شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، قابل احتساب است.

تبصره ۴ در شرایط خاص و در صورت نیاز، به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، دانشجو موظف است حداکثر تا ۶ واحد درسی را به عنوان "درس‌های جبرانی" با نمره ۱۴ و یا بالاتر بگذراند. گذراندن این درس‌ها اجباری است اما نمره و واحد آنها در تعیین میانگین کل محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۵ حداقل و حداکثر تعداد واحد درسی (جبرانی/اصلی) در یک نیمسال به ترتیب ۶ و ۱۰ واحد است. در صورتی که تعداد واحدها به هر دلیل کمتر از ۶ واحد باشد، آن نیمسال به عنوان یک نیمسال کامل در نظر گرفته خواهد شد.

ماده ۵ حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۴/۰۰ از ۲۰ و حداقل میانگین قابل قبول نمره‌های دانشجو در همه درس‌ها ۱۶/۰۰ از ۲۰ است. در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی کمتر از ۱۶/۰۰ باشد، دانشجو مجاز است با نظر استاد راهنما فقط در یک نیمسال تحصیلی درس‌هایی را علاوه بر سقف واحدهای درسی برای جبران معدل کل بگذراند، در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس، از سوی مدرس (مدرسان) آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف و آزمون کتبی مرحله‌ای و پایانی برای دروس نظری و نظری- عملی در هر نیمسال تحصیلی صورت می‌گیرد و بر مبنای عددی از صفر تا بیست تعیین می‌شود.

ماده ۶ حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس الزامی است.

تبصره ۶ اگر دانشجو در طول نیمسال تحصیلی در یک درس بیش از ۳/۱۶ (سه شانزدهم) جلسات و یا در جلسه امتحان پایان نیمسال غیبت کند نمره آن درس صفر و یا بر اساس تکالیف و امتحان میان‌ترم است و در صورت تشخیص موجه بودن غیبت از سوی دانشگاه، آن درس حذف می‌شود.

ماده ۷ برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری درباره تقویم آموزشی، چگونگی اعلام و ثبت نمره، زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، نحوه اعتراض به نتایج امتحانات، تاریخ تجدیدنظر و غیره طبق دستورالعمل اجرایی مصوب دانشگاه انجام

