

دانشگاه صنعتی اصفهان

دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر

شیوه‌‌نامه‌‌ی تدوین پایان‌‌نامه (رساله) با استفاده از نرم‌‌افزار Word

پایان‌‌نامه (رساله) کارشناسی­ارشد (دکترای مهندسی برق) مهندسی برق- مخابرات

زهرا نادعلیان

استاد (استادان) راهنما

دکتر

دکتر

1399

دانشگاه صنعتی اصفهان

دانشکده مهندسی برق و کامپیوتر

پایان‌‌نامه (رساله) کارشناسی­ارشد (دکترای) مهندسی برق- مخابرات خانم زهرا نادعلیان
تحت عنوان

شیوه‌‌نامه‌‌ی تدوین پایان‌‌نامه (رساله) با استفاده از نرم‌‌افزار Word

در تاریخ 1/1/1399 توسط کمیته‌‌ی داوری زیر مورد بررسی و تصویب نهایی قرار گرفت.

1. استاد راهنمای پایان‌‌نامه
2. استاد مشاور پایان‌‌نامه
3. استاد داور
4. استاد داور

سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده

دکتر

دکتر

دکتر

دکتر

دکتر غلامرضا یوسفی

تشکر و قدردانی

تشکر

**کلیه حقوق مالکیت مادی و معنوی مربوط به اين پايان نامه متعلق به دانشگاه صنعتی اصفهان و پدیدآورندگان است. این حقوق توسط دانشگاه صنعتي اصفهان و بر اساس خط مشی مالکیت فکری این دانشگاه، ارزش‌گذاری و سهم بندي خواهد شد.**

**هر گونه بهره برداري از محتوا، نتايج یا اقدام براي تجاري‌سازي دستاوردهاي اين پايان نامه تنها با مجوز کتبی دانشگاه صنعتی اصفهان امکان‌پذیر است.**

تقدیم به

تقدیم به

فهرست مطالب

عنوان

 صفحه

فهرست مطالب 9

چکیده 1

 فصل اول 2

1-1 مقدمه 2

مراجع 5

چکیده

پایان‌‌نامه (رساله) به عنوان بخشی از شرایط دریافت درجه کارشناسی ارشد (دکترای) از اهمیت زیادی برخوردار است. در این راستا پس از تحقیق و جست‌‌و‌‌جو در مورد موضوع مورد نظر و گردآوری مطلب‌‌ها و داده‌‌های مورد نیاز، تدوین پایان‌‌نامه به صورت بیان مسئله، حل آن و در نهایت نتیجه‌‌گیری نیازمند استفاده از اصول نگارشی استاندارد خواهد بود. این اصول نگارشی شامل نحوه‌‌ی طبقه‌‌بندی مطلب‌‌ها و داده‌‌ها در فصل‌‌های مختلف پایان‌‌نامه و استفاده از شکل‌‌ها و جدول‌‌های مناسب برای توضیح آن‌‌ها و همچنین پیروی از قواعد صحیح نگارش متن‌‌ها از جمله علائم نگارشی، ترکیب‌‌بندی جمله‌‌ها و املای کلمه‌‌ها است. یکی از نرم‌‌افزار‌‌های مورد استفاده برای نگارش نرم‌‌افزار Word است که برای رسیدن به نتیجه‌‌ی مطلوب و نگارشی بی‌‌عیب و نقص باید از امکانات این نرم‌‌افزار به درستی استفاده کرد. هدف از این پایان‌‌نامه آموزش شیوه‌‌ی صحیح تدوین پایان‌‌نامه (رساله) با استفاده‌‌ از قسمت‌‌های مختلف این نرم‌‌افزار است.

توضیح نگارش: در چکیده کارهای انجام شده و نتایج بدست‌‌آمده در تحقیق بطور مختصر ارائه می‌‌شود (حداکثر یک صفحه و بدون ذکر فرمول، شکل و مرجع).

واژه‌‌های کلیدی:1- پایان‌‌نامه 2- شیوه‌‌نامه‌‌ی نگارش 3- نرم افزار Word 4- استاندارد

**فصل اول**

**مقدمه**

مقدمه

در ابتدای شروع هر فصل در بخش اول مقدمه‌‌ای مختصر در مورد مطالب فصل بیان شده و در بخش‌‌های بعدی مطلب‌‌ها به صورت دقیق‌‌تر مورد بررسی قرار خواهند گرفت. باید توجه داشت که در صفحه‌‌ی اول هر فصل شماره‌‌گذاری صفحه نشان داده نمی‌‌شود. بخش اول از نیمه‌‌ی صفحه‌‌ی ابتدای هر فصل شروع شده و ترجیحا تا انتهای حاشیه‌‌ی پایین ادامه دارد و شامل اشاره‌‌ی مختصری به مطلب‌‌هایی است که در این فصل بیان می‌‌شود. بخش دوم از ابتدای صفحه‌‌ی دوم هر فصل شروع شده و بعد از اتمام بدون فاصله‌‌ی اضافی بخش سوم شروع و پایان یافته و به همین ترتیب تا بخش آخر هر فصل که شامل نتیجه‌‌گیری از مطلب‌‌های فصل جاری و اشاره‌‌ی مختصری به موضوع و مطلب‌‌های فصل بعد است، بخش‌‌های مختلف هر فصل نوشته می‌‌شوند.

شیوه­نامه تدوین پایان­نامه­ها و رساله­های تحصیلات تکمیلی دانشکده برق و کامپیوتر

با توجه‌ به‌ اهميت‌ مراعات اصول و قواعد يكسان در تدوين‌ پايان­نامه‌ها و رساله‌هاي‌ تحصيلات‌ تكميلي‌، بكار بستن دقيق اين شيوه‌نامه در تنظيم و تايپ پايان­نامه‌ و رساله‌ ضروري است. دانشگاه ازقبول پايان‌نامه/رساله غيرمنطبق بر اين ضوابط خودداري مي‌كند.

**الف- ترتيب‌ و محتواي صفحات‌**

1ـ اوليـن‌ بـرگ‌: سفيد

2ـ دومين‌ برگ‌: بسم‌ ا... الرحمن‌ الرحيم‌ (در وسط صفحه)

3ـ سومين‌ برگ: (توجه:‌ روي‌ جلد نيز مشابه‌ اين‌ فرم‌ باشد). ذكر نام استادان مشاور يا ديگر افراد در اين صفحه مجاز نيست.

4ـ چهارمين‌ برگ‌: تصويب‌ نامـه‌ با امضاء اساتيد راهنما و مشـاور، داور(ان) و سرپـرست‌ تحصيلات‌ تكميـلي‌ دانشكده‌

5ـ پنجميـن‌ برگ: تشكر و قدرداني‌ (اختياري‌)

6ـ ششمين‌ برگ: واگذاري‌ حقوق‌

7ـ هفتميـن‌ برگ: تقديم‌ اثر (اختياري‌)

8ـ هشتمين‌ برگ: فهرست‌ مطالب‌ مطابق‌ پيوست‌ شماره‌ 4 درادامه،‌ فهرست‌ اشكال، جداول‌ ونمادها درصفحات مجزا درج مي­شود (هر مورد به شرط فزوني تعداد بر 10 و به صورت اختياري).

**تبصره‌1:** شماره‌ گـذاري صفحات‌، با احتساب هـر يك از برگ­هاي اول تا هفتم (در صورت وجود) به عنوان يك صفحه، از صفحه‌ مربوط به‌ فهرست‌ مطالب‌ شروع مي‌شود و تا قبل از متن اصلي در وسط به‌ فاصله‌ cm 1 از لبه پايين‌ صفحه با حروف‌ (هشت، نه،...) نوشته‌ مي‌شود.

9ـ متن‌ اصلي‌ پايان­نامه‌ يا رساله‌ مطابق‌ با ساختار ارائه‌ شده‌ به صورت یک­رو تایپ شود.

10ـ پيوست‌‌ها

11ـ واژه‌ نامه: معادل‌ فارسي‌ كلمات‌ و عبارات‌ لاتين‌ معادل‌ آنها (اختياري‌)

12ـ مراجع

...

توجه داشته باشید حواشي‌ صفحات‌ مطابق‌ نمونه‌ زير رعايت‌ گردد:

2cm

2.5cm

3

1cm

3cm

2.5cm

قبل از صحافی پایان­نامه خود تمامی موارد شیوه نامه را رعایت کنید.

....

برای توضیحات بیشتر در این مورد، شيوه‌ نامه‌ تدوين‌ پايان‌ نامه‌‌ها و رساله‌هاي تحصيلات‌ تكميلي‌ را مطالعه فرمایید.

مراجع

|  |  |
| --- | --- |
| [1]  | Last Name, First Letter of First Name., *Book's Title*, 1st Ed., New Jersey: Wiley, 2018.  |
| [2]  | Last Name, First Letter of First Name., "Article's Title," *IEEE Antenna And Propagation,* Vol. 3, No. 4, pp. 12-14, 2018.  |

Thesis’s Title

Student’s Full Name

Email Address

Date of Submission

Department of Electrical and Computer Engineering

Isfahan University of Technology, Isfahan 84156-83111, Iran

Degree: M.Sc Language: Farsi

Supervisor’s Name, Email Address

Abstract

abstract

Keywords

1-First word 2-Second Word 3-Third Word 4-Fourth Word

Isfahan University of Technology

Department of Electrical and Computer Engineering

Thesis’s Title

A Thesis

Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements

for the Degree of Master of Science

By

First Name & Last Name

Evaluated and Approved by the Thesis Committee, on April 5,2018

1. Last Name. First Name, Prof. (Supervisor) (or Assoc. prof. or Assist. Prof.)
2. Last Name. First Name, Prof. (Advisor) (or Assoc. prof. or Assist. Prof.)
3. Last Name. First Name, Prof. (Examiner) (or Assoc. prof. or Assist. Prof.)
4. Last Name. First Name, Prof. (Examiner) (or Assoc. prof. or Assist. Prof.)

Department Graduate Coordinator

 Last Name. First Name, Prof. (or Assoc. prof. or Assist. Prof.)