

(دانشجوی محترم لازم به ذکر است مراحل زیر را به ترتیب انجام دهید)

۱. دانشجوی از طریق ایمیل nadealianz@yahoo.com درخواست دریافت صورتجلسه دفاع خود را اطلاع می نماید. سپس کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده صورتجلسه دفاع را برای دانشجو و استاد راهنمای وی ایمیل می کند.
۲. دانشجو پس از انجام کلیه اصلاحات لازم و تایید استاد راهنما و اعضای تعیین شده هیات داوری، فرم "تایید نسخه نهایی و انجام اصلاحات پارسا" را تکمیل (دریافت فرم تایید نسخه نهایی و انجام اصلاحات پارسا (و به همراه نسخه نهایی پارسا جهت تایید به استاد راهنمای اول ایمیل می کند. استاد راهنمای اول پس از تایید، آن را به دانشجو با ایمیل برگردانده و دانشجو این کار را به ترتیب برای تمامی افراد لازم در هیات داوری، مرحله به مرحله ارسال و دریافت می کند.
۳. دانشجو نسخه نهایی پایان نامه را طبق شیوه نامه تدوین پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی تنظیم و آماده نماید) نحوه تهیه چکیده انگلیسی، نمونه Word پایان نامه، راهنمای مختصر نگارش گزارش های علمی، شیوه نامه تدوین پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی-دانشگاه صنعتی اصفهان، صفحه حقوق پارساها).
۴. سپس عناوین فارسی و انگلیسی نسخه نهایی پایان نامه توسط دانشجو برای سرپرست تحصیلات تکمیلی دانشکده به ایمیل ece_grad_coordinator@of.iut.ac.ir به منظور اخذ تایید، ایمیل می شود.
۵. دانشجو تایید سرپرست تحصیلات تکمیلی را به همراه نسخه نهایی پایان نامه که طبق شیوه نامه آماده نموده است، برای کارشناس تحصیلات تکمیلی به منظور اخذ تایید، ایمیل nadealianz@yahoo.com می کند. در صورتی که نسخه نهایی پایان نامه قابل ایمیل نباشد، آن را داخل گروه اسکایپی جلسه دفاع خود آپلود و از طریق ایمیل nadealianz@yahoo.com اطلاع رسانی می نماید. قبل از انجام صحافی نیاز است، نسخه نهایی پایان نامه به تایید کارشناس تحصیلات تکمیلی برسد.
۶. نهایتاً نسخه نهایی پایان نامه توسط دانشجو صحافی شده (یک نسخه صحافی به صورت یک رو) و دانشجو می تواند با هماهنگی قبلی با اساتید، برای تکمیل امضاهای صفحه تصویب نامه به دانشکده مراجعه نماید (قبل از امضای سرپرست تحصیلات تکمیلی می بایست نسخه صحافی شده پایان نامه به صورت حضوری به تایید کارشناس تحصیلات تکمیلی برسد). در صورتیکه دانشجو مقاله پذیرفته شده داشته باشد، مقاله خود را به همراه فرم تکمیل شده "فرم درخواست تعیین نمره تشویقی پایان نامه کارشناسی ارشد" به ایمیل nadealianz@yahoo.com ارسال نماید.
۷. دانشجو نسخه نهایی پایان نامه خود را در سامانه الکترونیکی دروس (<https://lms.iut.ac.ir>) بارگذاری و با وارد کردن اطلاعات پایان نامه خود در سیستم ایرانداک، کد رهگیری دریافتی را به همراه عناوین فارسی و انگلیسی (عناوین مورد تایید سرپرست تحصیلات تکمیلی) و چکیده های فارسی و انگلیسی و کلیدواژه های فارسی و انگلیسی تایید شده، از طریق ایمیل nadealianz@yahoo.com اطلاع رسانی می

نماید. در این مرحله، صورتجلسه دفاع و نمره دانشجو توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی در سیستم گلستان ثبت خواهد شد.

۸. سپس دانشجو پایان نامه خود برای کتابخانه مرکزی ارسال و فایل pdf پایان نامه خود را در سیستم کتابخانه بارگذاری می نماید (لازم است هنگام آپلود فایل pdf پایان نامه در سیستم کتابخانه، صفحه تصویب نامه دارای امضا باشد).

۹. در نهایت دانشجو می تواند برای انجام امور مربوط به فارغ التحصیلی خود اقدام نماید.